



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

Принято
на заседании Учёного совета НовГУ
01 июня 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

01 июня 2017 г.

Великий Новгород

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Р. Вебер

О порядке возникновения отношений, приостановления отношений, перевода, восстановления, изменения основы обучения и прекращения отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ, в том числе Уставом НовГУ.

Все, что не предусмотрено условиями положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами НовГУ. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения Устава НовГУ, настоящее положение действует в части, им не противоречащей.

1.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ НовГУ о приеме лица на обучение в НовГУ или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

В случае приема на целевое обучение изданию приказа НовГУ о приеме лица на обучение в НовГУ предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами НовГУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе НовГУ о приеме лица на обучение.

1.3. Перевод студентов включает:

- перевод из вуза (ссуза – по программам среднего профессионального образования) в НовГУ;
- перевод с одной основной образовательной программы (специальности или направления подготовки высшего образования, специальности среднего профессионального образования) на другую внутри НовГУ.



1.4. Восстановление в число студентов включает восстановление лиц, ранее обучавшихся по одной из основных образовательных программ высшего образования (среднего профессионального образования), реализуемых в НовГУ и отчисленных до завершения обучения, в число студентов для обучения на основной образовательной программе, реализуемой в НовГУ, на момент восстановления.

1.5. Изменения основы обучения – изменение источника финансирования обучения студента за счет средств федерального бюджета (бесплатная основа обучения) на финансирование за счет собственных средств студента, средств иных физических лиц или средств юридических лиц (далее - платная основа обучения) и, наоборот, с платной на бесплатную основу обучения. Порядок изменения основы обучения регулируется законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ.

1.6. Перевод и восстановление в НовГУ для продолжения обучения лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации о правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

2. Условия и правила перевода студентов, изменения основы обучения, отчисления и восстановления в число студентов

2.1. Принятие решений по вопросам, указанным в п.1 настоящего Положения, производится комиссиями по восстановлению и переводам, осуществляющим свою деятельность на правах аттестационной комиссии (далее – комиссия).

В состав комиссии, осуществляющей перевод и восстановление по программам высшего образования входят:

- директор института (филиала) (заместитель директора);
- декан факультета (заведующий отделением);
- начальник управления студенческим составом (заместитель начальника управления студенческим составом);
- заведующие выпускающих кафедр факультета (отделения).

Организационную работу по подготовке документов для рассмотрения на заседаниях комиссии проводят деканаты факультетов (отделения институтов).

В состав комиссии, осуществляющей перевод и восстановление по программам среднего профессионального образования входят:

- директор колледжа (заместитель директора);
- заведующий отделением;
- Заведующий ПЦК.

Организационную работу по подготовке документов для рассмотрения на заседаниях комиссии проводят отделения колледжей.

2.2. Перевод или изменение условий освоения студентом образовательной программы (за исключением изменения формы обучения с очной на очно-заочную или заочную, с очно-заочной на заочную) для студента, имеющего академическую задолженность, а также в период экзаменационной сессии, не производятся.

2.3. Перевод студента из другого учебного заведения для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется по личному заявлению студента в порядке, установленном уполномоченным органом власти.



2.4. Количество вакантных мест для перевода и восстановления, финансируемых за счет субсидий федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема на первый курс обучения соответствующего года на данном направлении (специальности) и фактическим количеством студентов, обучающихся за счет субсидии федерального бюджета на соответствующем курсе направления (специальности).

2.5. При переводе и восстановлении на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом НовГУ по соответствующей специальности (направлению подготовки) для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год. Исключения могут быть допущены только для категорий граждан, имеющих право на льготы, в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с учредителем НовГУ или органом, осуществляющим функции учредителя. При восстановлении или переводе на платную форму обучения, а также при изменении формы обучения с бесплатной на платную, общая продолжительность обучения студента может превышать нормативный срок обучения более чем на 1 год.

2.6. При переводе и восстановлении студента академическая задолженность не должна превышать 25% объема дисциплин рабочего учебного плана данного года обучения, но не более 5 (пяти) дисциплин. В случае превышения указанного объема перевод и восстановление студентов осуществляется на курс ниже. Перезачет ранее сданных дисциплин осуществляется ответственным лицом Управления студенческого состава (иного уполномоченного лица) при разнице в учебных часах не более 10%. Перезачет на экзамен зачета не допускается.

2.7. Восстановление в число студентов лиц, отчисленных за академическую неуспеваемость или имеющих академическую задолженность на момент отчисления по иным основаниям осуществляется на курс ниже.

2.8. Академическая задолженность, возникшая в результате перевода студента, изменения условий освоения студентом образовательных программ или восстановления в число студентов НовГУ, ликвидируется в порядке, установленном положением об аттестации студентов, проведении зачетов и экзаменов студентов НовГУ, и в соответствии с графиком в сроки, установленные приказом ректора НовГУ.

2.9. Перевод студента и восстановление в число студентов НовГУ производятся приказом ректора (иного уполномоченного лица) на основании личного заявления студента и решения соответствующей Комиссии по переводам и восстановлению.

2.10. Переводы (восстановления) осуществляются, как правило, в период летних и зимних каникул.

3. Порядок и правила перевода студентов

3.1. Настоящий Порядок перевода, устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, в том числе с использованием сетевой формы их реализации (далее соответственно – перевод, обучающиеся, образовательные программы), из одного учебного заведения, осуществляющего образовательную деятельность, в НовГУ.

3.1.2. Настоящий порядок не распространяется на:

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие учебные заведения, осуществляющие образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной

аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие учебные заведения, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;
- перевод обучающихся из одного федерального государственного учебного заведения, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другое такое учебное заведение.

3.1.3. Студенты исходных учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе, имеют право на перевод в НовГУ в порядке, установленном федеральным государственным органом управления образования. При переводе за студентом, впервые получающим образование данной ступени (уровня) образования, сохраняются все права обучающегося.

3.1.4. При переводе в НовГУ студент, обучавшийся в другом учебном заведении за счет средств федерального бюджета, имеет право участвовать в конкурсе, как на платную, так и на бесплатную основу обучения при наличии вакантных мест на соответствующем курсе специальности (направлении).

3.1.5. При отсутствии разницы в учебных планах этим же приказом студенту назначается стипендия в соответствии с действующим в НовГУ положением. В случае наличия разницы в учебных планах, стипендия назначается с 1-го числа месяца, следующего за датой ликвидации разницы в учебных планах.

3.1.6. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются в НовГУ с учетом требований настоящего Порядка.

3.1.7. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в НовГУ для перевода обучающихся из одного учебного заведения в НовГУ (далее – вакантные места для перевода).

3.1.8. Количество вакантных мест для перевода определяется НовГУ с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.1.9. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы ординатуры на программу ординатуры;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на



программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3.1.10. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

3.1.11. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

3.1.12. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными учебными заведениями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходном учебном заведении. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

3.1.13. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

3.2. Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации

3.2.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в НовГУ, исходное учебное заведение в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходным учебным заведением при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в НовГУ заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 3.1.11. настоящего Порядка.

3.2.2. На основании заявления о переводе комиссия не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном НовГУ, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.



3.2.3. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, комиссия помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора комиссия принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом НовГУ.

3.2.4. При принятии значит нужен акт решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором НовГУ или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями ректора НовГУ или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью НовГУ. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.2.5. Обучающийся представляет в исходное учебное заведение письменное заявление об отчислении в порядке перевода в НовГУ (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.2.6. Исходное учебное заведение в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в НовГУ (далее - отчисление в связи с переводом).

3.2.7. Лицу, отчисленному в связи с переводом в НовГУ (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходным учебным заведением выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходное учебное заведение (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходном учебном заведении указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в НовГУ через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.2.8. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 3.2.1., 3.2.5.-3.2.7 настоящего Порядка не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

3.2.9. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в НовГУ выписку из приказа



об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии в НовГУ).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ (далее – признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве);

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

3.2.10. НовГУ в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.2.9. настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходного учебного заведения лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода формируется личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в учебном заведении, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Процедура перевода обучающихся между НовГУ и образовательной организацией, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы

3.3.1. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма исходного учебного заведения о переводе в НовГУ в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ между указанными учебными заведениями. К письму исходного учебного заведения прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

3.3.2. НовГУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходного учебного заведения обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы



реализации (далее - приказ о зачислении в порядке перевода) и направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в исходное учебное заведение. До получения письма исходного учебного заведения и о переводе в НовГУ может допустить обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации к участию в образовательном процессе своим распорядительным актом в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

3.3.3. Исходное учебное заведение в случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ предусмотрено приостановление получения образования в исходном учебном заведении, в течение 5 рабочих дней со дня поступления копии приказа о зачислении в порядке перевода издает приказ о приостановлении получения образования в исходном учебном заведении обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в НовГУ.

3.3.4. В случае, если договором о сетевой форме реализации образовательных программ не предусмотрено приостановления получения образования в исходном учебном заведении, то приказ о приостановлении получения образования в исходном учебном заведении обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации в связи с зачислением в порядке перевода в НовГУ не издается.

3.3.5. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося в НовГУ выдаются студенческий билет, зачетная книжка либо выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, документы, подтверждающие обучение в НовГУ.

3.3.6. Обмен документами, необходимыми для учебного заведения и осуществления образовательной деятельности обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включая формирование в НовГУ личного дела обучающихся, осуществляется учебными заведениями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4. Порядок и правила восстановления в число студентов

4.1. Лицо, отчисленное из НовГУ по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в НовГУ в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Восстановление студента, отчисленного по инициативе НовГУ, производится ректором НовГУ (иным уполномоченным лицом) по представлению аттестационной комиссии в течение пяти лет после отчисления, как правило, на платную основу обучения при наличии вакантных мест в начале учебного года (семестра). В случае необходимости повторного обучения студента, по решению аттестационной комиссии восстановление студента может осуществляться в иной период.

4.3. Восстановление для повторного прохождения итоговой государственной аттестации производится в установленные приказом ректора (иного уполномоченного лица) сроки не более двух раз в течение 5 лет для обучавшихся по основным программам профессионального образования специалистов среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры после даты допуска к государственной итоговой аттестации впервые (без учета возникшей академической разницы).

4.4. Для восстановления в число студентов необходимо подать в деканат факультета



(отделение, колледж) в период, установленный в п. 2.10 настоящего Положения, справку об обучении, зачетную книжку, личное заявление на имя ректора НовГУ.

4.5. Заявление рассматривает комиссия по восстановлению и переводам института (факультета, отделения, колледжа). Определяющим условием восстановления студента является возможность успешного продолжения обучения. Для выяснения возможности успешного продолжения обучения комиссия проводит собеседование со студентом по знанию программного материала, изучение которого предусмотрено действующими учебными планами и программами. Аттестация может также проводиться путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки (учебной карточки), собеседования или в иной форме, определяемой комиссией. При восстановлении на платной основе оформляется договор об оказании платных образовательных услуг. После оплаты по договору издается приказ НовГУ.

5. Прекращение и приостановление образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из НовГУ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе НовГУ, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, за нарушение Устава НовГУ, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов НовГУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также в случае установления нарушения порядка приема в НовГУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в НовГУ;

Отчисление за невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана осуществляется, в том числе за академическую неуспеваемость при наличии трех и более задолженностей по результатам промежуточной аттестации или в случае двукратной не сдачи (в том числе отказа от сдачи, неявки на сдачу без уважительных причин) зачета или экзамена в установленные НовГУ сроки ликвидации академической задолженности или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации. Прием зачета или экзамена во второй раз осуществляется в обязательном порядке комиссией. В состав предметной комиссии входят декан факультета (отделения) (заместитель декана, заместитель директора колледжа), заведующий соответствующей кафедрой (заместитель заведующего кафедрой) и не более двух преподавателей. На заседании комиссии по межкафедральным дисциплинам может присутствовать с правом совещательного голоса декан (заместитель декана, заведующий отделением) факультета, на котором обучается студент, сдающий академическую задолженность. Решение комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Управление студенческого состава (иной уполномоченный орган) по результатам промежуточной аттестации представляет сведения деканам (заведующим отделением) об успеваемости студентов. Декан факультета (заведующий отделением, директор колледжа,



филиала) по результатам анализа причин наличия академической неуспеваемости и иных обстоятельств, связанных с действиями студента по ликвидации академической задолженности, готовит служебную записку на отчисление студента. Управление студенческим составом (иной уполномоченный орган) не позднее недельного срока готовит проект приказа об отчислении студента, который затем подписывается ректором (иным уполномоченным лицом);

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и НовГУ, в том числе в случае ликвидации НовГУ.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед НовГУ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ НовГУ об отчислении обучающегося из НовГУ

При отчислении студентом должен быть оформлен обходной лист, после чего ему выдается справка об обучении установленной формы и подлинник документа о предыдущем образовании.

5.5. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа НовГУ об отчислении обучающегося из НовГУ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами НовГУ прекращаются с даты его отчисления из НовГУ.

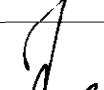
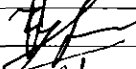
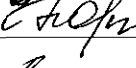
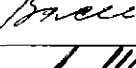
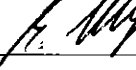
5.6. В случае прекращения деятельности НовГУ, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. Контроль за соблюдением настоящего Положения

Контроль за правильностью порядка переводов, восстановления, изменения условий освоения образовательных программ и отчисления студентов возлагается на проректора по учебной работе НовГУ.

	Положение	СМК УД 3.1.00-02 . 19 -17
---	-----------	---------------------------

Лист согласования к положению о порядке возникновения отношений, приостановления отношений, перевода, восстановления, изменения основы обучения и прекращения отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества
Заместитель начальника УСС	Н.Н. Заводов			Управленческая документация
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор УР по НовГУ	С.В. Гудилев			
Начальник УМУ	Г.Н. Чурсинова			
Председатель профкома НовГУ	С.Н. Бритин			
Председатель студ. совета	В.Г. Ингрид			
Начальник УБУ	В.В. Норина			
Начальник ФЭУ	О.Л. Васильева			
Начальник ЮУ	В.А. Шульцев			

Лист внесения изменений к положению о порядке возникновения отношений, приостановления отношений, перевода, восстановления, изменения основы обучения и прекращения отношений между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись